



**ASSOCIAÇÃO DE MUNICÍPIOS DE MANGUALDE, AGUIAR DA BEIRA, PENALVA DO CASTELO E SÁTÃO**  
**CENTRO DE RECOLHA OFICIAL DE ANIMAIS DE COMPANHIA**

**ANEXO I – Perfil de competências**

<b>Carreira/categoria</b>	Assistente Operacional	<b>Nº do posto de trabalho</b>	AO002
<b>Unidade Orgânica</b>	Canil Intermunicipal		
<b>Superior Hierárquico Direto</b>	Presidente do Conselho Executivo		
<b>Nº de Postos de trabalho idênticos nesta unidade orgânica</b>	<b>Ocupados</b>	<b>Por ocupar</b>	
	2	2	
<b>Área de trabalho</b>	Serviços gerais – Área de Apanhador/tratador de Animais		
<b>Conteúdo funcional Geral</b>	<p>Posto de trabalho com conteúdo funcional inerente à carreira geral e categoria de Assistente Operacional, conforme anexo à Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, na redação atual.</p> <p>Funções no âmbito das atribuições do Centro de Recolha Oficial Intermunicipal, Gabinete Médico Veterinário Municipal, procedendo à recolha de animais, cuidando das instalações e dos animais ali internados, de acordo com a legislação vigente, nomeadamente a da proteção animal; fazendo parte das brigadas de desinfeção e de desinfestação; auxiliando o Diretor Técnico do Canil.</p>		
<b>Principais Tarefas e Atribuições</b>	<p>Atividades: Recolha, receção e captura de animais vivos; Recolha de cadáveres de animais; Limpeza, tratamento, alimentação e abeberamento dos animais alojados no Canil e Gatil Intermunicipal. Encaminhamento de animais para adoção e sua divulgação; Transporte de animais para a devida esterilização. Apoio ao Serviço da Proteção Civil, autoridades policiais, delegados de saúde e outras entidades.</p> <p>Apoio aos Médicos Veterinários nas diferentes atividades por eles desenvolvidas.</p>		
<b>Requisitos obrigatórios para o exercício da função</b>	Escolaridade obrigatória, aferida em função da data de nascimento do/a candidato/a.		
<b>Posição remuneratória mínima</b>	1ª	<b>Nível remuneratório mínimo</b>	5
<b>Posição remuneratória máxima</b>	8º	<b>Nível remuneratório máximo</b>	12
<b>Principais equipamentos que manuseia</b>	Ferramentas		
<b>Características físicas do local onde presta trabalho</b>			

Competências
Realização e Orientação para Resultados
Organização e método de trabalho
Adaptação e melhoria contínua
Responsabilidade e compromisso com o serviço
Orientação para a segurança





ASSOCIAÇÃO DE MUNICÍPIOS DE MANGUALDE, AGUIAR DA BEIRA, PENALVA DO CASTELO E  
SÁTÃO  
CENTRO DE RECOLHA OFICIAL DE ANIMAIS DE  
COMPANHIA

**Observações eventuais:** A descrição das funções em referência, não prejudica a atribuição ao/a trabalhador/a de outras funções que lhe sejam afins ou funcionalmente ligadas, para as quais o/a trabalhador/a detenha qualificação profissional adequada e que não impliquem desvalorização profissional.

N.º	Descrição da competência
1	<p><b>REALIZAÇÃO E ORIENTAÇÃO PARA RESULTADOS:</b> Capacidade para concretizar com eficácia e eficiência os objetivos do serviço e as tarefas que lhe são solicitadas.</p> <p>Traduz-se, nomeadamente, nos seguintes comportamentos:</p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Procura atingir os resultados desejados.</li><li><input type="checkbox"/> Realiza com empenho as tarefas que lhe são distribuídas.</li><li><input type="checkbox"/> Preocupa-se em cumprir os prazos estipulados para as diferentes atividades.</li><li><input type="checkbox"/> É persistente na resolução dos problemas e dificuldades.</li></ul>
2	<p><b>ORGANIZAÇÃO E MÉTODO DE TRABALHO:</b> Capacidade para organizar as suas tarefas e atividades e realizá-las de forma metódica.</p> <p>Traduz-se, nomeadamente, nos seguintes comportamentos:</p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Verifica, previamente, as condições necessárias à realização das tarefas.</li><li><input type="checkbox"/> Segue as diretivas e procedimentos estipulados para uma adequada execução do trabalho.</li><li><input type="checkbox"/> Reconhece o que é prioritário e urgente, realizando o trabalho de acordo com esses critérios.</li><li><input type="checkbox"/> Mantém o local de trabalho organizado, bem como os diversos produtos e materiais que utiliza.</li></ul>
3	<p><b>ADAPTAÇÃO E MELHORIA CONTÍNUA:</b> Capacidade para se ajustar a novas tarefas e actividades e de se empenhar na aprendizagem e desenvolvimento profissional.</p> <p>Traduz-se, nomeadamente, nos seguintes comportamentos:</p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Manifesta interesse em aprender e atualizar-se.</li><li><input type="checkbox"/> Vê na diversidade de tarefas oportunidades de desenvolvimento profissional.</li><li><input type="checkbox"/> Reage, normalmente, de forma positiva às mudanças e adapta-se, com facilidade, a novas formas de realizar as tarefas.</li><li><input type="checkbox"/> Reconhece os seus pontos fracos e as suas necessidades de desenvolvimento e age no sentido da sua melhoria, propondo formação e atualização.</li></ul>
4	<p><b>RESPONSABILIDADE E COMPROMISSO COM O SERVIÇO:</b> Capacidade para reconhecer o contributo da sua atividade para o funcionamento do serviço, desempenhando as suas tarefas e atividades de forma diligente e responsável.</p> <p>Traduz-se, nomeadamente, nos seguintes comportamentos:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Compreende a importância da sua função para o funcionamento do serviço e procura responder às solicitações que lhe são colocadas.</li><li>• Responde com prontidão e com disponibilidade.</li><li>• É cumpridor das regras regulamentares relativas ao funcionamento do serviço, nomeadamente no que se refere à assiduidade e horários de trabalho.</li><li>• Responsabiliza-se pelos materiais e equipamentos que tem a seu cargo.</li></ul>
5	<p><b>ORIENTAÇÃO PARA A SEGURANÇA:</b> capacidade para compreender e integrar na sua actividade profissional as normas de segurança, higiene, saúde no trabalho e defesa do ambiente, prevenindo riscos e acidentes profissionais e/ou ambientais.</p> <p>Traduz-se, nomeadamente, nos seguintes comportamentos:</p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Cumpre normas e procedimentos estipulados para a realização das tarefas e atividades, em particular as de segurança, higiene e saúde no trabalho.</li><li><input type="checkbox"/> Emprega sistemas de controlo e verificação para identificar eventuais anomalias e garantir a sua segurança e a dos outros.</li><li><input type="checkbox"/> Tem um comportamento profissional cuidadoso e responsável de modo a prevenir situações que ponham em risco pessoas, equipamentos e o meio ambiente.</li><li><input type="checkbox"/> Utiliza veículos, equipamentos e materiais com conhecimento e segurança.</li></ul>