



ASSOCIAÇÃO DE MUNICÍPIOS DE AGUIAR DA BEIRA, PENALVA DO CASTELO E SÁTÃO  
 MAPA DE PESSOAL PARA O ANO 2022

*[Handwritten signature]*

Cargo/Categoria	Caracterização dos postos de trabalho*	Postos de Trabalho					
		Contrato Tempo Indeterminado (CTI)		Contrato Tempo Determinado (CTD)		Total	
		Ocupados	Situação de Mobilidade	A Ocupar	Total		Ocupados
<b>Assistente Técnica</b>	<p>Exerce funções no âmbito de:</p> <p>- <b>Competências Gerais:</b>            Executa funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, com base em diretivas bem definidas e instruções gerais, de grau médio de complexidade, nas áreas de atuação dos órgãos e serviços.</p> <p>- <b>Competências Específicas:</b>            Executa tarefas na área de atendimento ao público, na área de expediente, arquivo e secretaria, assegurando a transmissão da comunicação entre os vários órgãos e entre estes e particulares, através de registo, redação, classificação e arquivo de expediente e outras formas de comunicação. Assigura trabalhos de digitação. Trata informação, recolhe e cêltua apuramento dos dados estatísticos e elementos e elabora mapas e quadros de pouca complexidade; Recolhe, examina e confere elementos constantes dos processos, anotando faltas ou anomalias e providencia a sua correção e andamento, através de ofícios, informações ou notas, em conformidade com a legislação existente; Colabora, quando for caso disso, na elaboração dos documentos de prestação de contas e na elaboração dos documentos provisionais (orçamento).</p>	1			1		
<b>Assistentes Operacionais</b>	<p>Exerce funções no âmbito de:</p> <p>- <b>Competências Gerais:</b>            Funções de natureza executiva, de caráter manual ou mecânico, enquadradas em diretrizes gerais bem definidas e com graus de complexidade variáveis. Executa tarefas de apoio elementares, indispensáveis ao funcionamento dos órgãos e serviços, podendo comportar esforço físico.</p> <p>- <b>Competências Específicas:</b>            Proceder à recolha, receção e captura de animais vivos; Limpeza, tratamento, alimentação e abastecimento dos animais alojados no caniil e galli intermunicipal. Colabora nos procedimentos para a adição dos animais residentes e respetiva divulgação; Cuidar das instalações e dos animais internados no Canil Intermunicipal, tendo em conta as condições previstas na Lei, nomeadamente a da proteção animal; faz parte das brigadas de desinfeção e desinseticção. Apoiar os serviços da Proteção Civil, autoridades policiais, Delegados de Saúde e outras entidades, desde que solicitado; apoiar nos atendimentos veterinários nas diferentes atividades por eles desempenhadas.</p>	2			2	2	2
					3		2

A descrição das funções em referências, não prejudica a atribuição ao trabalhador de outras funções, que lhe sejam afins ou funcionalmente ligadas, para as quais o trabalhador detenha qualificação profissional adequada e que não implique desvalorização profissional.

Aprovado em reunião da Direção de 28/11/2021

Presidente: *[Handwritten signature]*

Aprovado em Sessão de Assembleia Geral de 10/12/2021

O Presidente: *[Handwritten signature]*